

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 EURO, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
pn:

***„Modernizacja oferty kształcenia w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie:
-realizacja wsparcia szkoleniowego dla uczniów (Model I)”***

*Numer konkursu RPWM.02.04.01 -28-0015/19
W ramach*

*Osi priorytetowej: RPWM.02.00.00 Kadry dla gospodarki
Działania RPWM.02.04.00 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego
Poddziałania: RPWM.02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego-projekty konkursowe*

*Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego
na lata 2014-2020
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie

11- 400 Kętrzyn, Karolewo 12

(0-89) 752-47-53/ Fax. (0-89) 752-40-42,

Adres strony internetowej: www.karolewo.com/bip

Adres poczty elektronicznej: zsckr@karolewo.com

Godziny urzędowania: poniedziałek- piątek od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

NIP: 742-000-04-24

REGON: 280260652

2. POSTĘPOWANIE

2.1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych w art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2.2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu:

„Modernizacja oferty kształcenia w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie”

Numer konkursu RPWM.02.04.01 -28-0015/19

W ramach

Osi priorytetowej: RPWM.02.00.00 Kadry dla gospodarki

Działania RPWM.02.04.00 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego

Poddziałania: RPWM.02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego-projekty konkursowe

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2.4. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze ogłoszenie

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia wstępnego ogólnego (instruktażu ogólnego) z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 2004 nr 180 poz. 1860 z późn. zm.) dla 46 uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie w ramach projektu pn:

„Modernizacja oferty kształcenia w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie”

Numer konkursu RPWM.02.04.01 -28-0015/19

W ramach

Osi priorytetowej: RPWM.02.00.00 Kadry dla gospodarki

Działania RPWM.02.04.00 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego

Poddziałania: RPWM.02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego-projekty konkursowe

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.
- 3.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
- 3.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 3.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed terminem składania ofert. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
- 3.9. O udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wykonanie umowy.
- 3.10. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszym ogłoszeniu oraz w projekcie umowy stanowiącym Załącznik 8 do ogłoszenia.
- 3.11. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
 - 80550000-4 - Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa*
 - 80500000-9 - Usługi szkoleniowe*
 - 80000000 - 4 Usługi Edukacyjne i Szkoleniowe*
 - 80510000 - 2 Usługi szkolenia specjalistycznego*
 - 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego*

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

I termin szkolenia - od dnia podpisania umowy do 31.08.2020

II termin szkolenia - od 01 stycznia 2021 r. do 31.08.2021.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - 5.1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
 - 5.1.2. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

5.1.3. Zdolności technicznej i zawodowej

Podmiot realizujący szkolenie posiada, co najmniej uprawnienia (kwalifikacje), o których mowa w § 4 ust. 2 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109 poz. 704 z późniejszymi zmianami);

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA, ŻE SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty):

6.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do ogłoszenia).

6.1.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu).

6.1.3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
Wzór wykazu stanowi Załącznik 5 do ogłoszenia.

6.1.4. W przypadku, gdy Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będzie polegał na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając np. pisemne zobowiązanie (**tj. w oryginale**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania tymi zasobami na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedłoży **oświadczenie podmiotu trzeciego o braku podstaw wykluczenia zgodnie z Załącznikiem nr 6 do ogłoszenia.**

6.1.5. **Wykonawca w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp w szczególności dotyczących firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp- Załącznik 10 do ogłoszenia.

6.1.5.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu. W sytuacji, gdy ofertę złoży jeden Wykonawca, Wykonawca ten zwolniony jest ze złożenia ww. oświadczenia.

- 6.1.5.2. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (również podmiotu trzeciego) oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.
- 6.3. Pozostałe dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- 6.4. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 6.5. Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

7. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
- 7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia publicznego:
- 7.2.1. żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy; każdy z Wykonawców składa oddzielnie oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.1 potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;
- 7.2.2. spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 5.1, Wykonawcy wykazują łącznie; każdy z Wykonawców składa oddzielne oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.2 potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu;
- 7.2.3. żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 6.1.5 składa każdy z Wykonawców;
- 7.2.4. zobowiązani są oni złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3, przy czym dokumenty te składa odpowiednio Wykonawca/-y który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku w zakresie opisanym w pkt. 5.1.

- 7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- 7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
- 7.5. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum), zawierającą co najmniej:
- 7.5.1. zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 7.5.2. określenie zakresu działania poszczególnych stron,
 - 7.5.3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wymagania ogólne

- 9.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Złożenie przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669) odrębnych ofert w tym samym postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawców, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej w oryginale, zgodnie z wymaganiami opisanymi w ogłoszeniu.
- 9.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane zgodnie z ogłoszeniem dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.1.4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.
- 9.1.5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale spięte i ponumerowane.
- 9.1.6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.
- 9.1.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9.2. Oferta składa się z:

- 9.2.1. Formularza oferty (wzór formularza oferty został określony w Załączniku nr 1 do ogłoszenia),
- 9.2.2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do ogłoszenia),
- 9.2.3. Wzoru formularza pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie

wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii (**jeżeli dotyczy**)- wzór stanowi Załącznik nr 3 do ogłoszenia.

9.2.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowi Załącznik nr 4 do ogłoszenia.

9.2.5. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia (w zależności od części zamówienia) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wzór wykazu stanowi Załącznik 5 do ogłoszenia,

9.2.6. Oświadczenia podmiotu trzeciego o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 6 do ogłoszenia), – jeśli dotyczy.

9.3. Opakowanie oferty

9.3.1. Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Oferta w postępowaniu o zamówienie publiczne pn:
*„Modernizacja oferty kształcenia w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie:
- realizacja wsparcia szkoleniowego dla uczniów (Model)”*

NIE OTWIERAĆ przed upływem terminu składania ofert.

9.4. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.

10. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie
11- 400 Kętrzyn
Karolewo 12
Sekretariat-pok.100

10.2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.06.2020 r., godz. 09:00.

10.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.06.2020 r., godz. 10.00
w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
w Karolewie; 11- 400 Kętrzyn; Karolewo 12
Pok.104

- 10.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Zamawiający zamieści informacje z otwarcia ofert na swojej stronie internetowej.
- 10.6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I FORMIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w pkt. 1 ogłoszenia.
- 11.2. W przypadku przekazywania korespondencji mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 11.3. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest: Jan Mickiewicz – stanowisko: Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie ; e-mail: zsckr@karolewo.com; od poniedziałku do piątku w godz. od 08.00 do 14.00
- 11.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów ogłoszenia.
- 11.5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści ogłoszenia kierując swoje zapytania pisemnie lub mailem na adres/adres e-mail Zamawiającego, podany w pkt. 1 ogłoszenia.
- 11.6. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt. 11.5, niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.8. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.6.
- 11.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano ogłoszenie o zamówieniu, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
- 12.2. Cenę należy określić na podstawie wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
- 12.3. W zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego cena oferty (wynagrodzenie Wykonawcy) wyrażona zostanie w złotych polskich i rozliczana będzie w złotych polskich.
- 12.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 12.5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.7. Sposób poprawienia przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 13.1. Kryteria oceny ofert:
Cena (C) – waga kryterium 100%=100 pkt.
- 13.2. Sposób oceny ofert:
Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium 100 pkt. otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto (spośród badanych ofert niepodlegających odrzuceniu) za wykonanie zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do ogłoszenia), natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Najniższa cena brutto spośród badanych ofert niepodlegających odrzuceniu

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena brutto badanej oferty niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

C- liczba uzyskanych punktów w kryterium cena

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium Cena – 100.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

13.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów

13.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

13.4.1. Oczywiste omyłki pisarskie.

13.4.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

13.4.3. Inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.5. Badanie ofert w zakresie rażąco niskiej ceny:

13.5.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny oferty oraz złożenia dowodów dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny w przypadku, gdy cena oferty jest niższa, o co najmniej 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

13.5.2. Jeżeli Zamawiający nie udowodni, że zaoferowana cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, oferta zostanie odrzucona.

13.6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w przypadku gdy:

13.6.1. Jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia;

13.6.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

13.6.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

13.6.4. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.

13.6.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

13.6.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny;

13.6.7. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

13.6.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

13.6.9. Oferta została złożona po wyznaczonym terminie i/lub w niewłaściwym miejscu

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. FORMALNOŚCI, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY

15.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

15.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik 8 do ogłoszenia (zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu).

15.3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, zostanie opublikowana niezwłocznie po dokonaniu wyboru na stronie internetowej zamawiającego.

- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

16. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

- 16.1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, oraz innych zmian dopuszczalnych z mocy prawa i niemożliwych do przewidzenia w dniu publikacji ogłoszenia.
- 16.2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian do umowy w drodze aneksu. Szczegółowe przypadki zmian określone zostały w § 10 wzoru umowy stanowiących Załącznik nr 8 do ogłoszenia.

17. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

- 17.1. Zamawiający unieważnia postępowanie w szczególności, gdy:
- 17.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 17.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 17.1.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - 17.1.4. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 17.1.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy i nie było możliwe dokonanie wyboru oferty kolejnego Wykonawcy;
- 17.2. Zamawiający niezwłocznie po unieważnieniu postępowania zamieści informację na własnej stronie internetowej: <https://karolewo.com/bip/>
- 17.3. Wykonawcy nie przysługuje prawo do odwołania, na zasadach opisanych w rozdziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielania zamówienia z wolnej ręki jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania nie zostaną złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostaną odrzucone lub wszyscy wykonawcy zostaną wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że pierwotne warunki również nie zostały w istotny sposób zmienione.

18. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie, Karolewo12, 11-400 Kętrzyn, Tel.(0-89) 752-47-53/ Fax. (0-89) 752-40-42, e-mail: zsckr@karolewo.com,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie jest Pan Jan Mickiewicz-Dyrektor Zespołu; Karolewo12, 11-400 Kętrzyn, Tel.(0-89) 752-47-53/ Fax. (0-89) 752-40-42, e-mail: zsckr@karolewo.com,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Modernizacja oferty kształcenia w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie:

- realizacja wsparcia szkoleniowego dla uczniów (Model I)”

Numer konkursu RPWM.02.04.01 -28-0015/19

W ramach

Osi priorytetowej: RPWM.02.00.00 Kadry dla gospodarki

Działania RPWM.02.04.00 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego

Poddziałania: RPWM.02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego-projekty konkursowe

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Wykaz załączników do ogłoszenia:

Załącznik 1 – Formularz oferty

Załącznik 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Załącznik 3 – Wzór pełnomocnictwa

Załącznik 4– Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik 5– Wykaz osób, które wykonawca skieruje do wykonania zamówienia.

Załącznik 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu podmiotu trzeciego.

Załącznik 7– Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik 8 – Wzór umowy.

Załącznik 9- Wzór protokołu odbioru usługi.

Załącznik 10- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

ZATWIERDZAM

.....